

Legionowo, dnia 16.10.2020 r.

ZSP2. 021.....*2. 31. 2020*

ZARZĄDZENIE Nr *31/2020*

**Dyrektora Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2
w Legionowie z dnia 16 października 2020 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu dofinansowania doskonalenia zawodowego
nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 2 w Legionowie oraz Przedszkola Miejskiego nr 2 w
Legionowie w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 2 w Legionowie**

Na podstawie:

- Art. 3a i 70a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 221 z późniejszymi zmianami)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz. U. 2019 poz. 1653)

Dyrektor Zespołu szkolno – Przedszkolnego nr 2 Legionowie zarządza, co następuje:

§ 1

Wprowadzić do stosowania Regulamin dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli Szkoły Podstawowej Nr 2 w Legionowie oraz Przedszkola Miejskiego nr 2 w Legionowie w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr w Legionowie – załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 2
w Legionowie

mgr Dariusz Kuchta

.....
(podpis dyrektora)

Załącznik nr 1 do Zarządzenia dyrektora ZSP2 w Legionowie z dn. 16.10.2020r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli Szkoły Podstawowej Nr 2 w Legionowie oraz Przedszkola Miejskiego nr 2 w Legionowie w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 2 w Legionowie

Regulamin dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 2 w Legionowie oraz Przedszkola Miejskiego nr 2 w Legionowie w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 2 w Legionowie

Podstawa prawna:

- Art. 3a i 70 a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela ((Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późniejszymi zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz.U. 2019 poz. 1653).

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Dyrektor Szkoły opracowuje projekt planu finansowego środków na dofinansowanie doskonalenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli do dnia 30 listopada na rok następny.
2. Środki finansowe ustala corocznie organ prowadzący tj. 0,8% od planowanych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.
3. Wysokość przyznawanych środków na dany rok winna być przedłożona Radzie Pedagogicznej po otrzymaniu informacji z organu prowadzącego.

§ 2

Celem stworzenia systemu dopłat jest realizacja efektywnej praktyki kadrowej zapewniającej kadrę pedagogiczną z odpowiednimi kwalifikacjami.

§ 3

Wyodrębnione przez organ prowadzący środki finansowe na doskonalenie zawodowe nauczycieli dyrektor przeznacza zgodnie z Rozdziałem 7a Art. 70a ust 3a Karta Nauczyciela.

(Rozdział 7a Art. 70a ust 3a Karta Nauczyciela brzmi:

Ze środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, dofinansowuje się:

1) koszty udziału nauczycieli w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach, studiach podyplomowych oraz innych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli prowadzonych odpowiednio przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły

wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli;

2) koszty udziału nauczycieli w formach kształcenia nauczycieli prowadzonych przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia nauczycieli;

3) wspomaganie szkół oraz sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli prowadzonych przez placówki doskonalenia nauczycieli, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne i biblioteki pedagogiczne)

4) koszty udziału nauczycieli, o których mowa w art. 70c ust. 1, w szkoleniach branżowych)

§ 4

1. Środkami na dofinansowanie kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli w całości dysponuje dyrektor.

2. Wysokość dopłat uzależniona jest od ilości złożonych wniosków w danym roku budżetowym oraz posiadanych środków finansowych.

3. Wszystkie formy doskonalenia zawodowego nauczycieli muszą być zgodne z założeniami edukacyjnymi i potrzebami szkoły.

ZASADY I TRYB PRYZYNAWANIA DOFINANSOWANIA

§ 5

1. Dopłata będzie przyznawana nauczycielom podejmującym studia lub kursy kwalifikacyjne dające uprawnienia do prowadzenia zajęć zgodnie z potrzebami szkoły.

2. Dopłata do innych form doskonalenia zawodowego jest uzależniona od aktualnych możliwości finansowych szkoły i określonych priorytetów.

3. Wypłata dofinansowania do doskonalenia jest przekazywana na rachunek bankowy wskazane przez nauczyciela.

4. Oprócz dofinansowania do kształcenia szkoła może przeznaczać środki na dofinansowanie kosztów delegacji nauczycieli, którzy uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje lub zakup materiałów szkoleniowych.

5. Nauczyciel składający wniosek o dofinansowanie czesnego (studia podyplomowe, studia wyższe) zobowiązany jest do załączenia zaświadczenia z uczelni o rozpoczęciu nauki/kontynuowaniu nauki, liczbie semestrów w danym roku szkolnym oraz wysokości czesnego za dany rok szkolny.

6. Dotowany nauczyciel zobowiązany jest złożyć zaświadczenie z instytucji organizującej daną formę kształcenia o zaliczonym semestrze studiów oraz dowód opłaty za czesne.

7. Dofinansowanie do studiów lub kursów kwalifikacyjnych dających uprawnienia do prowadzenia zajęć zgodnie z potrzebami szkoły, będzie wypłacone pod warunkiem podpisania przez nauczyciela Umowy stanowiącej zał. nr 2 do niniejszego regulaminu.

WYMAGANE DOKUMENTY

§ 6

1. Wniosek / podanie o dofinansowanie (załącznik nr 1).

2. Zaświadczenie z uczelni, o którym mowa w § 5 pkt 5.

3. Zaświadczenie z instytucji organizującej daną formę kształcenia o zaliczonym semestrze studiów oraz dowód opłaty za czesne - § 5 pkt 6 niniejszego regulaminu.

§ 7

1. Termin składania wniosków o dofinansowanie do studiów zaleca się składać do 31 października każdego roku na dany rok szkolny.
2. Wnioski o dofinansowanie do pozostałych form doskonalenia zawodowego są przyjmowane w każdym czasie.

§ 8

Odmowa przyznania dofinansowania do studiów w danym roku nie pozbawia prawa do składania wniosku w roku następnym.

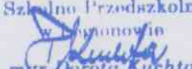
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Dofinansowanie doskonalenia obejmować będzie nauczycieli, dla których Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 2 tj. Szkoła Podstawowa nr 2 w Legionowie oraz Przedszkole Miejskie nr 2 w Legionowie jest placówką macierzystą.
2. O dofinansowanie mogą ubiegać się nauczyciele, którzy przebywają na urlopie zdrowotnym lub wychowawczym, w przypadku, gdy kontynuują kształcenie.
3. Pracodawca zawiera z pracownikiem podnoszącym kwalifikacje zawodowe umowę określającą wzajemne prawa i obowiązki stron (załącznik nr 2).
4. Dofinansowanie do kształcenia nie przysługuje nauczycielowi zatrudnionemu na czas określony lub w ramach zastępstwa.
5. Pracownik zobowiązuje się do przepracowania u Pracodawcy okresu 3 lat po ukończeniu nauki (zdaniu egzaminu dyplomowego) pod rygorem zwrotu kosztów otrzymanych od Pracodawcy świadczeń.
6. Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe:
 - 1) który bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwie podnoszenie tych kwalifikacji,
 - 2) z którym pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub po jego ukończeniu, w terminie 3 lat od otrzymania ostatniego dofinansowania,
 - 3) który w okresie wskazanym w pkt 5 rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 943 Kodeksu Pracy, – jest obowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń, w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

§ 10

1. Środki finansowe przeznacza się zgodnie z potrzebami kadrowymi szkoły.
2. Dopłaty do czesnego i innych form doskonalenia zawodowego, zwrot kosztów przejazdu (delegacje) przyznawane są w miarę posiadanych środków.

Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 2
w Legionowie

mgr Dorota Kuchta

MIE I NAZWISKO

ADRES ZAMIESZKANIA (kod, miejscowość, ulica)

NUMER TELEFONU.....

DYREKTOR

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2

w Legionowie

WNIOSEK NAUCZYCIELA

O DOFINANSOWANIE OPLATY ZA KSZTAŁCENIE POBIERANEJ

**PRZEZ SZKOŁĘ WYŻSZĄ LUB ZAKŁAD KSZTAŁCENIA NAUCZYCIELI
w roku szkolnym**

1. Informacje o formie kształcenia:

a) nazwa, adres uczelni/zakładu kształcenia nauczycieli:

.....

b) kierunek:

.....

c) czas trwania kształcenia:

d) rok studiów/kursu

semestr/semestry

e) rodzaj studiów - zawodowe, magisterskie, podyplomowe, doktoranckie* lub rodzaj kursu
kwalifikacyjnego (nazwa)

f) koszt semestru nauki zł całkowity koszt nauki w roku szkolnym
..... - zł

g) wnioskowana kwota o dofinansowanie zł

* - odpowiednie podkreślić

h) zaświadczenie z uczelni, o którym mowa w § 5 pkt 5 Regulaminu dofinansowania
doskonalenia zawodowego nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 2 w Legionowie oraz Przedszkola
Miejskiego nr 2 w Legionowie w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 2 w Legionowie (w
załączeniu).

2. Stanowisko pracy, w tym nauczany przedmiot:

Potwierdzenie spełniania formalnych kryteriów

b) powyższe doskonalenie zawodowe nauczycieli zgodne z założeniami edukacyjnymi i potrzebami szkoły - **TAK**

.....

Decyzja dyrektora szkoły o przyznaniu dofinansowania opłat za kształcenie pobieranej przez szkołę wyższą lub zakład kształcenia nauczycieli.

data pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Umowa o podnoszenie kwalifikacji zawodowych

zawarta w dniu w

pomiędzy

reprezentowanym przez

zwanym dalej Pracodawcą,

a, zamieszkałym w

ul., zwanym dalej
Pracownikiem.

§ 1

1. Pracownik zobowiązuje się do podniesienia swoich kwalifikacji zawodowych zgodnie ze złożonym wnioskiem. W tym celu od rozpocznie naukę/szkolenie* na

w na kierunku

..... Kształcenie będzie odbywało się w systemie

§ 2

1. Pracownik zobowiązuje się do przepracowania u Pracodawcy okresu 3 lat po ukończeniu nauki (zdaniu egzaminu dyplomowego) pod rygorem zwrotu kosztów otrzymanych od Pracodawcy świadczeń.

2. Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe:

1) który bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwie podnoszenie tych kwalifikacji,

2) z którym pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub po jego ukończeniu, w terminie 3 lat od otrzymania ostatniego dofinansowania,

3) który w okresie wskazanym w pkt 2 rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 943 Kodeksu Pracy, – jest obowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń, w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

§ 4

Niniejsza umowa obowiązuje strony z dniem podpisania.

§ 5

Wszelkie zmiany do umowy mogą być wprowadzone w formie aneksów podpisanych przez obie strony.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

(data i podpis pracownika)

.....

(data i podpis pracodawcy)